



ПРОБЛЕМА



Избегаем общих фраз в формулировке проблемы



человеческое воздействие на окружающую среду сегодня является крайне губительным



проблема увеличивающегося количества стихийных свалок в г. Хабаровске



Не забываем о привязке к конкретной территории
проблема, которую Вы решаете, должна быть актуальна в конкретном посёлке, городе, крае и т.д.



используем социологические исследования, ссылки на СМИ для обоснования актуальности проблемы

ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ (ЦА)



для определения ЦА проекта ответьте на вопросы:



на какой территории проживает ЦА (благополучатели, получатели услуг, клиенты) Вашего проекта?



к какой возрастной категории относится Ваша целевая аудитория?
(например, 18 - 35 лет)



какие признаки объединяют Вашу целевую аудиторию? (пол, социальный статус, интересы, образование, профессия)

ЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА ПРОЕКТА

настоящее

будущее

Проблема/ идея

Цель (smart)

Задачи (что сделать?)

План мероприятий
Сроки

Смета

Результат

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
#КОМАНДА 27

Присоединяйся

Больше информации в нашей группе
"ПомоГАЙД по проектам"



@mpo_khv



@https://vk.com/mpo_khv



facebook.com/mpokhv



mpo_khv@mail.ru



ЦЕЛЬ



ориентируйтесь на результат, который Вы планируете получить после реализации проекта

ОПИРАЙТЕСЬ НА SMART-АНАЛИЗ

S

Specific (конкретна)

Чего именно Вы хотите достичь?

M

Measurable (измерима)

По каким параметрам можно будет оценить результат?

A

Achivable (достижима)

Достижима ли данная цель?

R

Relevant (релевантна)

Зачем это Вам и Вашей целевой аудитории? Нужно ли ей это?

T

Timebound (ограничена во времени)

Сколько времени понадобится для реализации проекта? К какому времени Вы достигнете цели?

ЗАДАЧИ



Задача – это общая формулировка того, что должно быть сделано для достижения цели, «**направление движения**».



Каждая задача должна быть подкреплена **несколькими** мероприятиями

3-5

Оптимальное количество задач

МЕРОПРИЯТИЯ



Мероприятия - это конкретные шаги, действия, которые вы будете предпринимать в определенное время и в определенном месте



НЕ ЗАБЫВАЕМ ПРО:

- ответственных за реализацию каждого мероприятия
- конкретные сроки их реализации
- результат



Результат каждого мероприятия должен приближать к достижению **итогового** желаемого результата проекта





СМЕТА ПРОЕКТА



Не "раздуваем" и не подгоняем под максимальные размеры гранта (рекомендуемая сумма запрашиваемых средств: не более 1 миллиона рублей).



Всегда оценивайте рациональность покупки/аренды дорогостоящего оборудования, услуг и т.д., рассматривайте альтернативные варианты. Обосновывайте свой выбор.



Оцените **целесообразность** расходов:
- определите сумму затрачиваемых средств на 1 благополучателя
- оцените результат проекта и общий объем затрачиваемых средств
"стоит ли тратить столько ресурсов для такого результата?"

СОХРАНЯЕМ ЛОГИКУ:

ПРОБЛЕМА - ЦЕЛЬ - РЕЗУЛЬТАТ

- получение желаемого результата решает проблему?
- достижение поставленной цели приводит к получению желаемого результата (решению проблемы)?

РЕЗУЛЬТАТ

Количественный



При каких результатах (**значениях показателей**) Вы поймете, что цель достигнута?



Численные результаты должны выражаться в конкретных и измеряемых единицах (количество человек, кг, проценты и т.д.)



Результатами могут быть: количество участников конкретных дел, акций, мероприятий, обученные на семинарах специалисты, объем оказанных услуг ЦА и т.д.

Качественный



Какие качественные изменения произойдут после (в процессе) реализации проекта?



Устойчивые изменения в жизни благополучателей, партнёров (**долгосрочный характер**)



Изменения должны быть связаны с ЦА (**например, умения, навыки, полученные людьми в ходе реализации проекта**)

